

УТВЕРЖДАЮ

Директор СИФИБР СО РАН,
д.б.н.



В.И. Воронин

«*Июль*» 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ АСПИРАНТУРЫ
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Сибирского института физиологии и биохимии растений
Сибирского отделения Российской академии наук
(СИФИБР СО РАН)**

Иркутск, 2022 год

1. Общие положения

1.1. Отдел аспирантуры СИФИБР СО РАН (далее – Отдел) является структурным подразделением СИФИБР СО РАН и осуществляет организационно-методические функции в области подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.2. Общее руководство и контроль за Отделом осуществляет заместитель директора по научной работе.

1.3. Состав Отдела формируется согласно штатному расписанию.

1.4. Отдел возглавляет заведующий отделом аспирантуры, который назначается директором СИФИБР СО РАН из числа высококвалифицированных сотрудников, имеющих ученую степень.

1.5. Отдел в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, приказами и распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом СИФИБР СО РАН, правилами внутреннего трудового распорядка СИФИБР СО РАН, локальными нормативными документами, приказами и распоряжениями СИФИБР СО РАН, а также настоящим Положением.

1.6. Положение предназначено для внутреннего пользования.

1.7. Положение действует в качестве локального организационно-нормативного акта, его исполнение является обязательным для всех работников Отдела.

1.8. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора СИФИБР СО РАН.

2. Основные цели и задачи Отдела

2.1. Основной целью Отдела является организация и контроль подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СИФИБР СО РАН.

2.2. Главными задачами Отдела являются:

2.2.1. Организация процесса подготовки аспирантов в соответствии с локальными нормативными документами СИФИБР СО РАН.

2.2.2. Содействие улучшению качественного состава научно-педагогических и научных кадров, повышению эффективности их подготовки.

3. Функции Отдела

3.1. Разработка нормативных документов по организации и управлению подготовкой научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СИФИБР СО РАН.

3.2. Организация образовательной деятельности подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.3. Координация научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов, контроль ее осуществления в соответствии с утвержденными учебными планами подготовки аспирантов и индивидуальными планами работы аспирантов.

3.4. Организация и проведение промежуточной аттестации аспирантов.

Промежуточная аттестация аспирантов 1-3 курсов проводится два раза в год, а 4 курса – три раза в год.

3.5. Организация и проведение приема в аспирантуру.

3.6. Формирование состава комиссий по приему вступительных и кандидатских экзаменов и организация их приема.

3.7. Прикрепление лиц к СИФИБР СО РАН для сдачи кандидатских экзаменов и для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.8. Ведение личных дел аспирантов и экстернов.

3.9. Выдача справок и дипломов аспирантам.

3.10. Обеспечение учета, хранения и правильного ведения документации, связанной с образовательной деятельностью.

3.11. Обеспечение своевременного выполнения поручений и распорядительных

документов вышестоящих органов по вопросам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.12. Подготовка и оформление документации для лицензирования образовательной деятельности.

4. Права и ответственность

4.1. Всю полноту ответственности за качество, своевременность и полноту выполнения возложенных настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации задач и функций несет заведующий отделом аспирантуры.

4.2. Конкретные права, обязанности и ответственность заведующего отделом аспирантуры и работников Отдела изложены в соответствующих должностных инструкциях и в настоящем Положении.

Зам. директора по научной работе,
д.б.н., профессор

Г.Б. Боровский

Ведущий юрисконсульт

Г.П. Александренко

Нач. отдела кадров

М.Р. Дьяконова

Ученый секретарь СИФИБР СО РАН,
к.б.н.

Т.В. Копытина

Зав. отделом аспирантуры,
к.б.н., доцент

Н.С. Забанова